



**PANDUAN TATA CARA
PRESENSI ONLINE PADA
SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN (SIKEP)
MAHKAMAH AGUNG RI**



DAFTAR ISI

| | |
|---|---|
| A. PERSIAPAN | 1 |
| B. PEMBERIAN IZIN PEMBACAAN LOKASI FITUR GPS..... | 1 |
| C. PEMBUATAN JALAN PINTAS SIKEP (SHORTCUT) | 3 |
| D. AKUN SIKEP | 6 |
| E. MELAKUKAN PRESENSI ONLINE PADA SIKEP | 7 |
| F. KONTAK BANTUAN/PERTANYAAN..... | 9 |



PANDUAN TATA CARA PRESENSI ONLINE PADA SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN (SIKEP)

A. PERSIAPAN

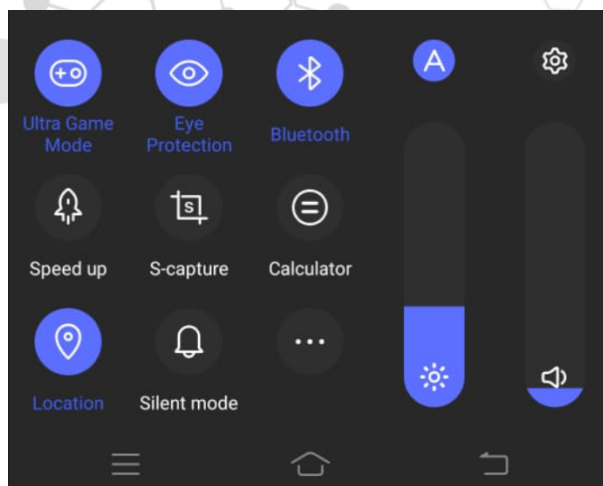
Hakim dan Aparatur Peradilan yang akan melakukan presensi online pada SIKEP perlu mempersiapkan beberapa hal berikut:

1. Perangkat *smartphone* yang telah diaktifkan fitur *global positioning system* (GPS) nya;
2. Perangkat lunak internet browser yang umumnya sudah terpasang di dalam *smartphone*, disarankan untuk menggunakan Chrome browser;
3. Koneksi internet yang cukup stabil;
4. Akun SIKEP berupa nama pengguna/*user name* dan kata sandi/*Password*.

B. PEMBERIAN IZIN PEMBACAAN LOKASI FITUR GPS

Sebelum menggunakan presensi online pastikan fitur GPS pada *smartphone* yang Anda miliki telah diaktifkan, pengaktifan GPS dapat dilakukan dengan dua cara yaitu melalui *Quick Menu* atau melalui menu *setting*. Tampilan pada masing-masing *smartphone* akan berbeda-beda, berikut dua cara pengaktifan *Location Services*/GPS:

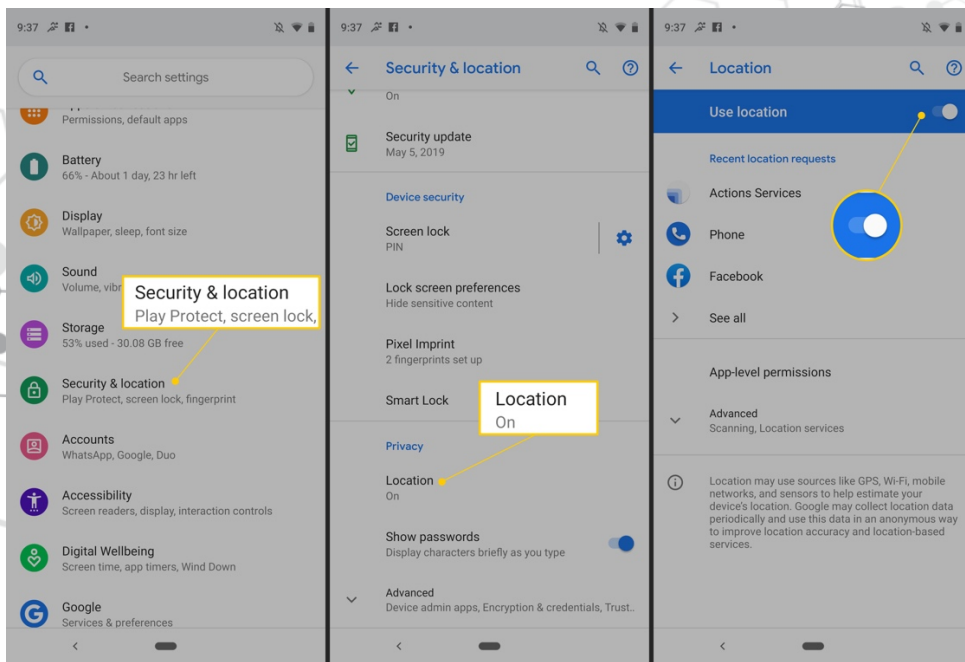
1. Cara yang pertama adalah menggunakan jalan pintas yaitu melalui fitur *Quick Menu* (pada Android), *Quick menu* dapat ditampilkan dengan menggeser jari dari arah atas atau bawah sisi *smartphone* ke arah berlawanan (masing-masing *smartphone* dapat memiliki perbedaan tampilan), sehingga akan tampil *Quick Menu* seperti pada gambar di bawah ini:



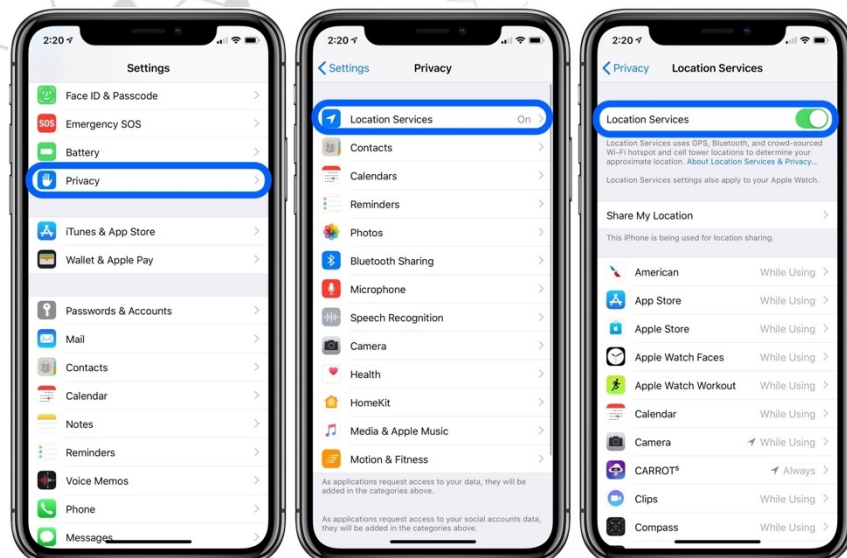
Anda dapat mengaktifkan *Location Services* dengan menekan tombol menu berlabel *Location* sehingga icon tersebut menjadi aktif (pada contoh di samping icon akan berubah warna menjadi biru).

2. Cara yang kedua adalah menggunakan menu setting, Anda dapat menemukan tombol pengaktifan *Location Services*/GPS dengan membuka Setting pada *smartphone* Anda, berikut dicontohkan dengan menggunakan Android dan iPhone (masing-masing merek dan versi *smartphone* memiliki tampilan yang berbeda-beda, silahkan menyesuaikan dengan fitur dan langkah pada *smartphone* Anda).

Untuk *smartphone* Android setelah masuk ke Setting, pilih menu *Security & Location*, kemudian pilih menu *Location*. Pada halaman *Location* aktifkan *Service Location* dengan menekan tombol *Use Location* seperti pada gambar di bawah ini:

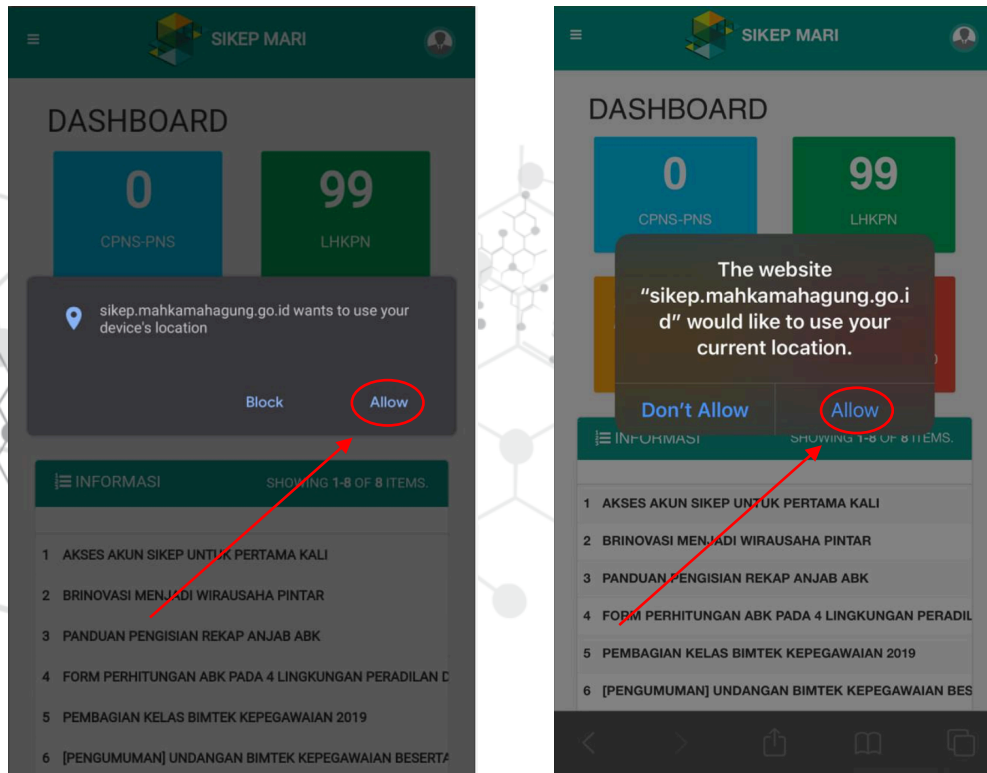


Sedangkan untuk *smartphone* merek iPhone pengaktifan *Location Services*/GPS dapat ditemukan pada menu Setting > Privacy > Location Services, kemudian tekan tombol Location Services sehingga berubah menjadi aktif seperti pada gambar di bawah ini:



Setelah Anda mengaktifkan *Location Services*/GPS, Anda dapat membuka internet browser untuk masuk ke SIKEP, disini akan dicontohkan menggunakan Chrome Browser.

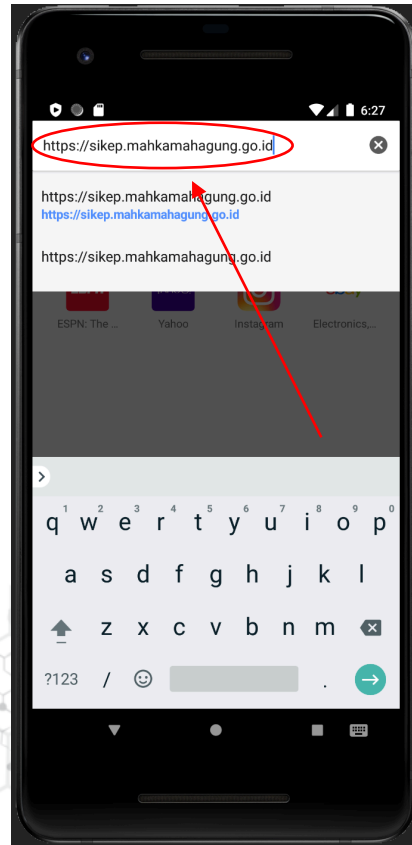
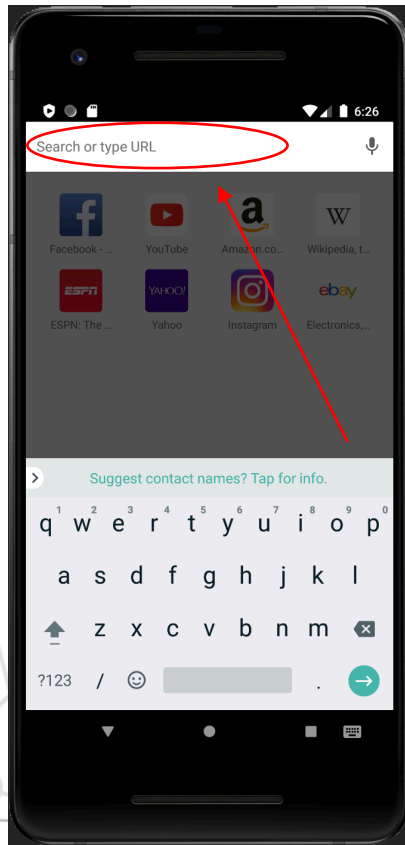
Buka halaman SIKEP Mahkamah Agung dengan mengetikkan <https://sikep.mahkamahagung.go.id> pada kolom URL, setelah berhasil terkoneksi maka akan tampil halaman login, pada saat ditampilkan permintaan pemberian izin pembacaan lokasi, Anda dapat menekan tombol **ijinkan / Allow** sehingga aplikasi dapat membaca lokasi Anda pada saat melakukan presensi online.



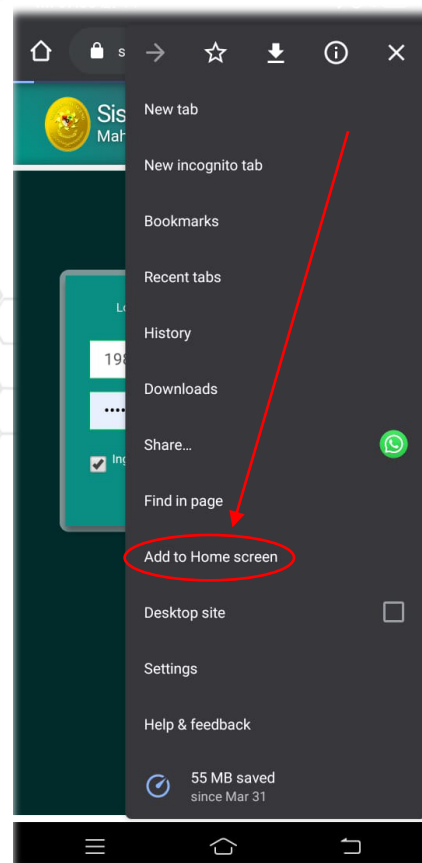
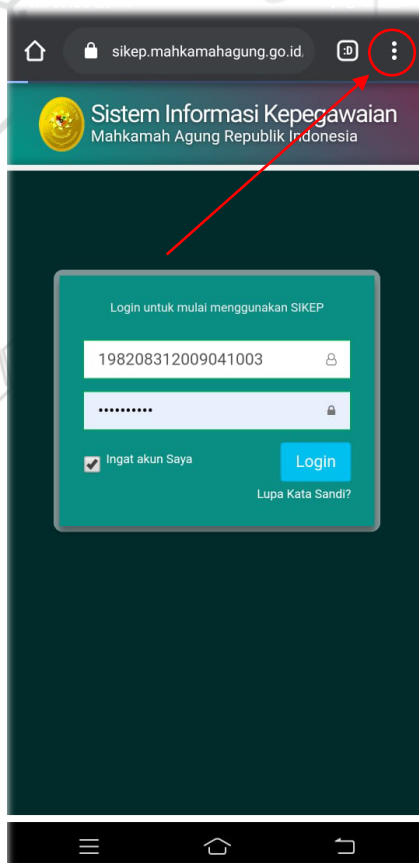
C. PEMBUATAN JALAN PINTAS SIKEP (SHORTCUT)

Dalam kondisi tertentu pegawai terkadang menemui kendala dalam mengakses halaman SIKEP secara cepat, untuk mempercepat akses ke situs SIKEP pada alamat <https://sikep.mahkamahagung.go.id>, pengguna dapat membuat jalan pintas pada perangkat *smartphone* yang digunakan dengan melakukan tahapan sebagai berikut:

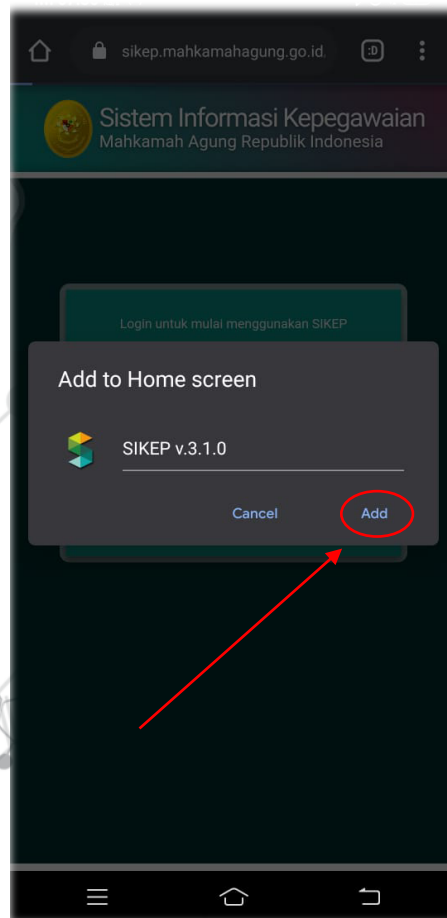
1. Pertama buka browser pada perangkat Anda (pada panduan akan dicontohkan dengan menggunakan browser Chrome Browser);
2. Ketik alamat SIKEP <https://sikep.mahkamahagung.go.id> pada kolom isian URL pada browser Anda.



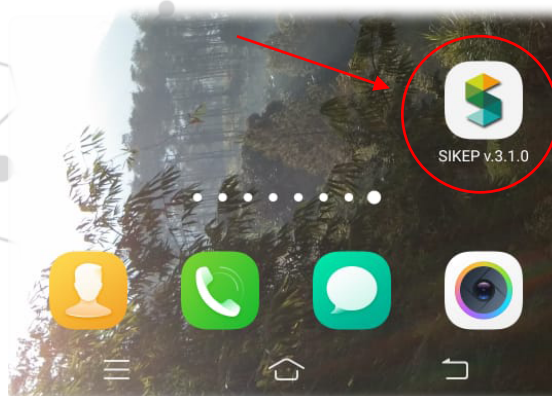
3. Setelah tampil halaman SIKEP, klik browser menu yang berada pada pojok kanan atas, kemudian pilih **Add to Home screen/ Tambahkan pada layar utama** dengan cara mengklik pilihan menu tersebut, Anda dapat mengikuti tahapan seperti pada gambar berikut:



4. Setelah di klik maka akan ada tampilan konfirmasi penambahan menu/icon pada layar utama perangkat Anda, klik tombol Add/Tambah, seperti pada gambar berikut:



5. Setelah Anda menyetujui penambahan menu/icon, maka pada layar utama perangkat Anda akan tampil icon berlogo SIKEP seperti pada gambar di bawah ini:



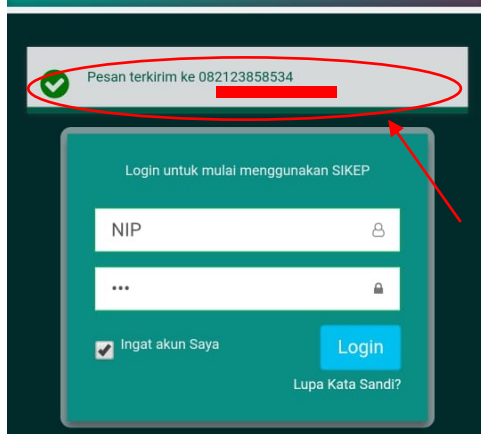
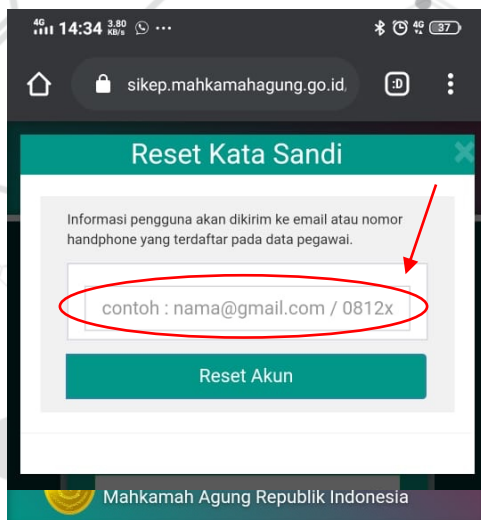
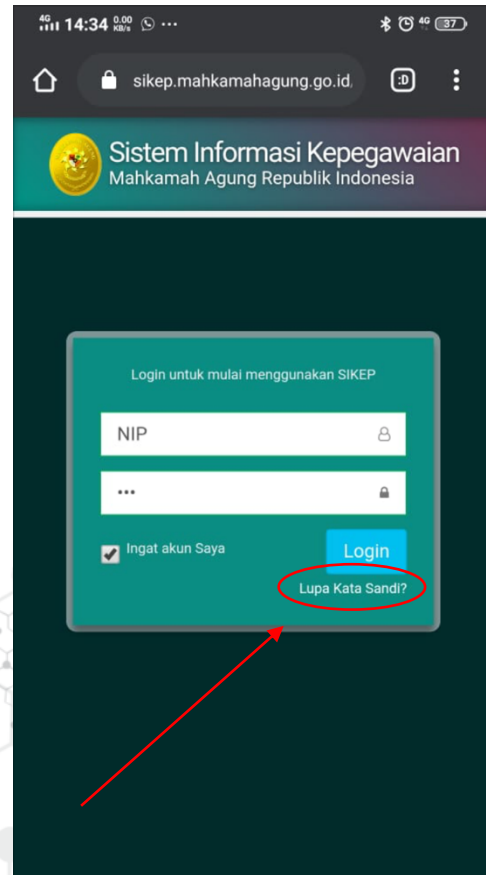
6. Sekarang Anda dapat langsung masuk ke halaman login SIKEP dengan hanya menekan tombol icon pada layar utama *smartphone* Anda.

D. AKUN SIKEP

Seluruh pegawai Mahkamah Agung yang sudah terdaftar pada SIKEP sudah secara otomatis memiliki akun SIKEP, pegawai cukup melakukan aktivasi pertama kali dengan melakukan peremajaan data nomor handphone dengan cara menghubungi/meminta operator unit pengelola kepegawaian pada satuan kerja Anda menginput data nomor handphone Anda.

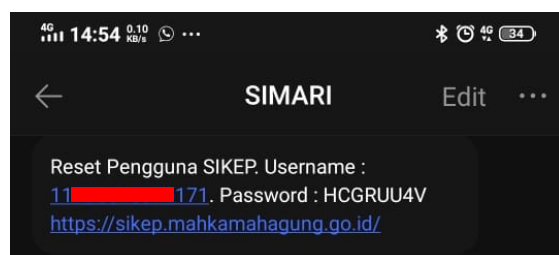
Setelah nomor handphone Anda terdaftar dan telah divalidasi, maka tahap selanjutnya Anda dapat melakukan aktivasi dengan menggunakan fitur Lupa Kata Sandi, seperti yang ditampilkan pada halaman login disamping.

Setelah di klik link Lupa Kata Sandi maka akan tampil halaman reset kata sandi, seperti pada gambar di bawah ini :



Masukkan nomor handphone yang telah terdaftar dalam SIKEP pada kolom isian, kemudian klik tombol **Reset Akun**.

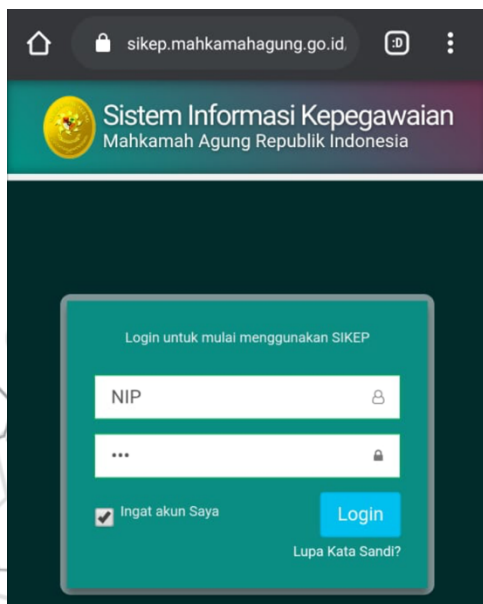
Tunggu beberapa saat sampai muncul pesan terkirim ke nomor handphone Anda. Akun SIKEP akan dikirimkan kepada Anda melalui SMS dari server SIMARI seperti pada gambar berikut :



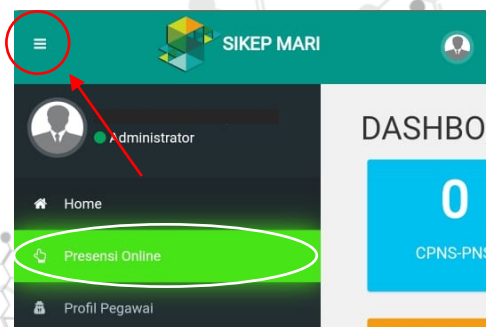
Akun tersebut sudah dapat Anda gunakan untuk Login ke SIKEP.

E. MELAKUKAN PRESENSI ONLINE PADA SIKEP

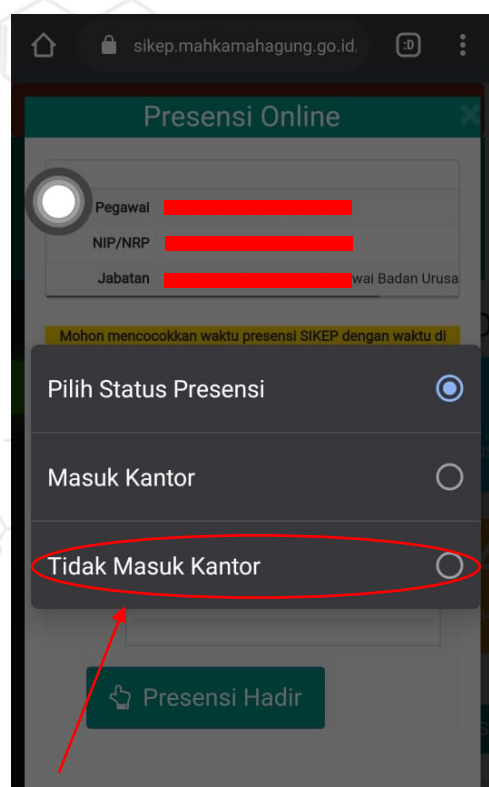
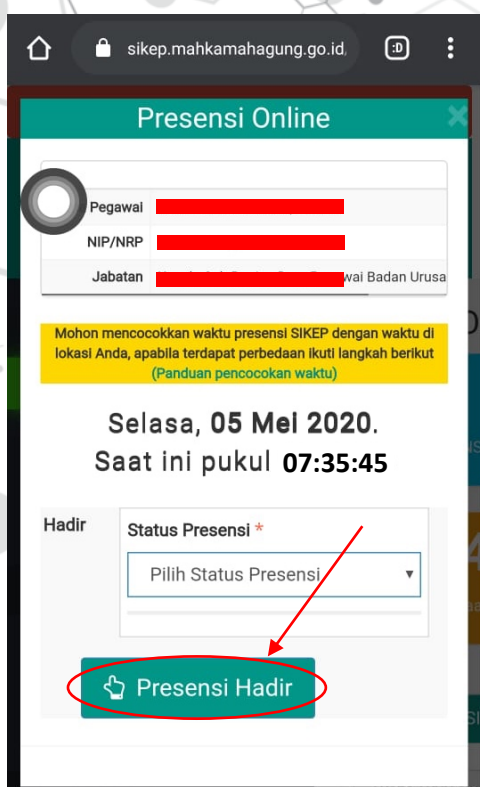
Setelah mempersiapkan perangkat dan pengaktifan fitur GPS pada *smartphone* Anda, saat ini Anda dapat melakukan presensi online dengan terlebih dahulu login ke dalam halaman SIKEP.



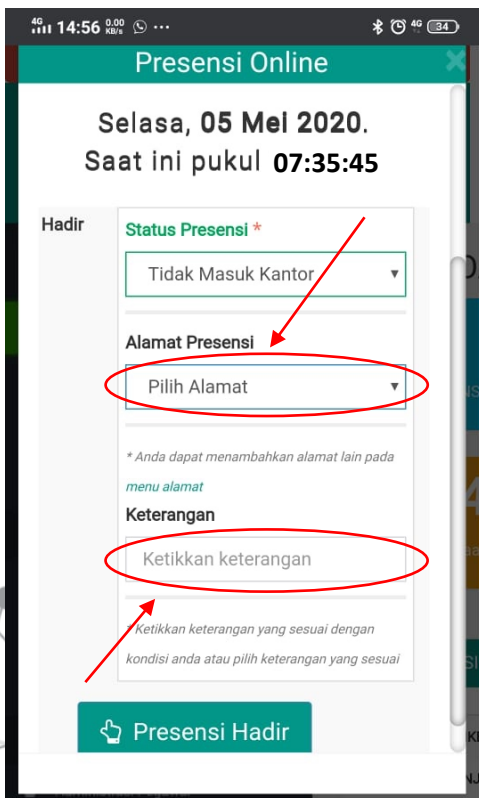
Setelah Anda berhasil masuk ke dalam SIKEP, klik tombol menu seperti yang ditunjukkan pada gambar, maka akan muncul pilihan menu Presensi Online, klik tombol tersebut untuk melakukan presensi.



Setelah menekan tombol presensi maka akan tampil halaman seperti tampilan di bawah ini:



Pilih status presensi Masuk Kantor apabila Anda hari ini masuk kantor, pilih status presensi Tidak Masuk Kantor apabila Anda hari ini tidak masuk kantor/ *Working From Home* (WFH).



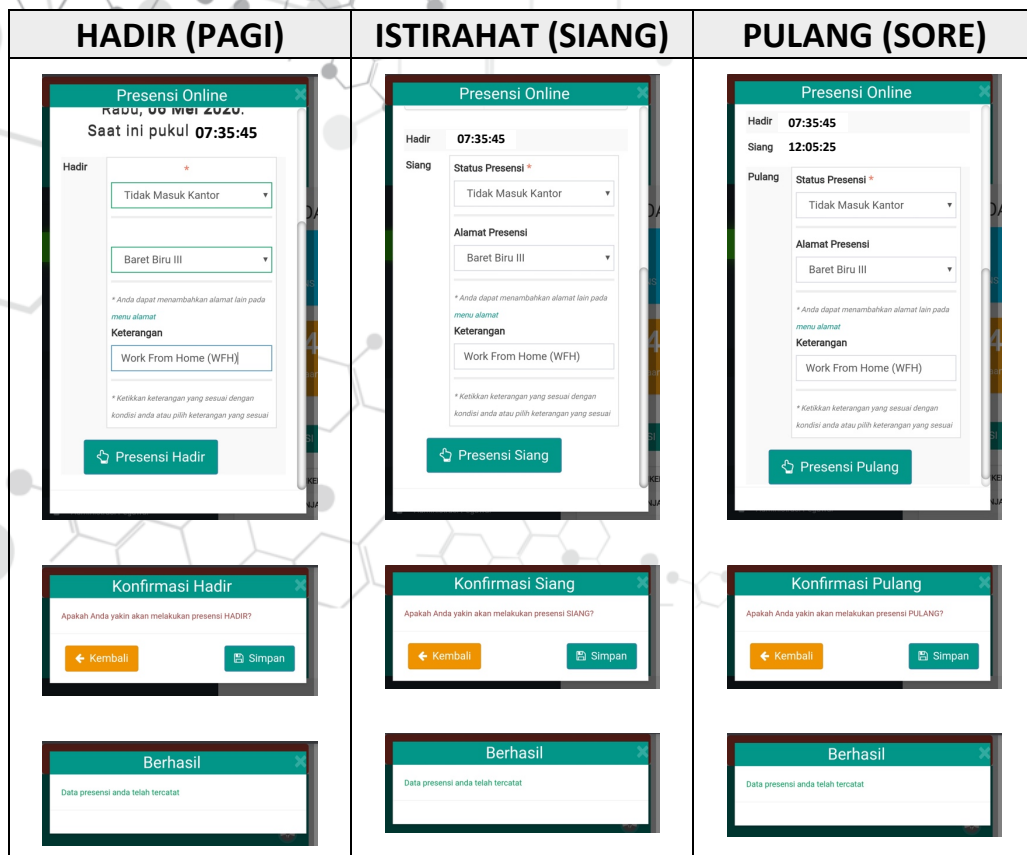
Apabila presensi yang di pilih tidak masuk kantor/ *Working From Home* (WFH) maka akan tampil seperti pada halaman disamping.

Anda wajib mengisi **alamat presensi** (apabila ada pesan error pada kolom isian alamat, Anda harus meremajakan terlebih dahulu alamat pada data SIKEP Anda).

Kemudian pada kolom **Keterangan** dapat Anda pilih *Working From Home* (WFH) apabila Anda bekerja dari rumah.

Langkah terakhir adalah menekan tombol Presensi Hadir/ Istirahat/ Pulang untuk melakukan presensi Pagi, presensi Siang dan presensi Sore.

Tampilan masing-masing presensi kehadiran, istirahat dan pulang:



F. KONTAK BANTUAN/PERTANYAAN

Apabila Anda mengalami kendala maupun pertanyaan perihal aplikasi presensi SIKEP, prosedur pelaksanaan presensi, kebijakan dan administrasinya, Anda dapat menghubungi kontak berikut:

| NO | JENIS KENDALA/ PERTANYAAN | NOMOR KONTAK LAYANAN BANTUAN *) |
|----|--|---------------------------------------|
| 1 | Aplikasi Presensi SIKEP | (021) 384-3348 ext.625 |
| 2 | Prosedur dan penjelasan kebijakan | (021) 384-3348 ext.467 / 735 |
| 3 | Pertanggungjawaban Keuangan/ yang berkaitan dengan Aplikasi KOMDANAS | 0818 0909 5151 atau 0852 1821 4017 |

**) Layanan kontak bantuan selama jam kerja*

